

# FORMATIONS en PARTENARIAT avec le CNAM

## CERTIFICAT PROFESSIONNEL

### Pré-requis

Avoir un niveau Bac ou une expérience des fonctions visées.

Candidature soumise à agrément d'un jury d'admission.

### Objectifs

Former des assistants de prévention de premier niveau capable de conduire une observation et une analyse des conditions de travail, des risques et des accidents dans la perspective de relayer l'information auprès de personne ou instances compétentes, de proposer des actions ou des programmes de prévention ou d'intervenir directement, le cas échéant, dans le cadre de leur fonction.

## Organisation

**CALENDRIER PREVISIONNEL**  
1<sup>er</sup> Trimestre 2015

**DUREE** : 180 H réparties en 140 H de cours et 40 H de Tutorat.

**LIEU** MELUN ou BUSSY ST GEORGES

**TARIF** : 4 600 € HT / pers.

## ANIMATEUR PREVENTION ET CONDITIONS DE TRAVAIL



L'entreprise doit désigner un ou plusieurs salariés compétents pour s'occuper des activités de protection et de prévention des risques professionnels de l'entreprise (articles L4644-1 et R 4644-1 du Code du travail)

Cette nouvelle obligation résulte de l'article 1 de la loi du 20 juillet 2011 et de son décret d'application du 30 janvier 2012.

L'ASMFP organise en partenariat avec le CNAM ce certificat professionnel qui peut être suivi dans sa totalité ou par module.

### **USER01 – INITIATION A L'ANALYSE ERGONOMIQUE DU TRAVAIL – 31 H**

- Situer l'ergonomie dans les sciences du travail
- Maîtriser les concepts et les démarches liées aux différents courants de pensée
- S'approprier les méthodes et les outils propres à l'ergonomie de l'activité humaine
- Utiliser et mettre en oeuvre les outils de mesure d'un poste de travail
- Déterminer les axes d'amélioration à réaliser sur le poste de travail
- Identifier les déterminants des situations de travail et leurs effets sur la santé
- Apporter les avantages de l'ergonomie dans le cadre de la conception de nouveaux systèmes de travail ou de vie

### **USER02 – PSYCHOLOGIE DU TRAVAIL ET CLINIQUE DE L'ACTIVITE – 31 H**

- Ce cours vise à comprendre et mettre en oeuvre les concepts et méthodes issues de la clinique de l'activité.

### **HSE01 – CONNAISSANCE DES ACTEURS ET INSTITUTIONS EN SANTE SECURITE AU TRAVAIL – 47 H**

- Connaître les bases organisationnelles et juridiques nécessaires aux actions d'hygiène et de sécurité du travail dans les entreprises
- Connaître la nature des responsabilités des employeurs en matière de santé et de sécurité
- Connaître les principales dispositions réglementaires en matière d'évaluation des risques et de prévention
- Comprendre les grands principes de l'organisation des entreprises et de l'action préventive sur les risques professionnels
- Comprendre les implications du passage de la médecine du travail à la santé au travail.

### **AST007 – SOCIO DYNAMIQUE DES ORGANISATIONS ET STRATEGIES D'ACTEUR -31 H**

- Mobiliser les courants théoriques de la sociologie des organisations contemporaines pour rendre compte des transformations organisationnelles à l'oeuvre, dans le champ de la production de biens et de services
- Analyser des situations organisationnelles concrètes à l'aide de théories et de méthodes les plus récentes.

### Renseignements et inscriptions :



# FORMATIONS en PARTENARIAT avec le CNAM

## CERTIFICAT de COMPETENCE

### Objectifs

Comprendre les enjeux et maîtriser les principaux outils de la fonction RH  
Acquérir les savoir-faire indispensables  
Maîtriser les instruments de gestion à mettre en place  
Acquérir les moyens d'évoluer vers une fonction de responsable RH

### Public

Ce certificat est destiné aux personnes qui accèdent à la fonction Ressources Humaines après une expérience dans un autre domaine. Dans de nombreuses entreprises, le passage par cette fonction peut-être une étape dans une carrière. Les personnes accèdent à la fonction avec leur expérience professionnelle de terrain et doivent intégrer une approche RH soit pour poursuivre leur carrière, soit pour évoluer vers d'autres domaines. Cette certification est accessible aux auditeurs étant de niveau III.

## Organisation

**CALENDRIER PREVISIONNEL**  
1<sup>er</sup> Trimestre 2015

**DUREE** : 180 heures

**LIEU** : MELUN ou  
BUSSY ST GEORGES

**TARIF** : 4 600 € HT/pers

## INITIATION A LA FONCTION RH



### FPG001 – INITIATION AU MANAGEMENT ET GESTION DES RESSOURCES HUMAINES – 31 H

- Permettre aux auditeurs de comprendre l'histoire, les enjeux, les objectifs, les composantes et les bases de connaissance de la fonction RH dans les organisations.
- Donner aux auditeurs une vision des interactions entre la fonction RH et les principales fonctions de l'entreprise.
- Explorer avec les auditeurs les enjeux RH de quelques grandes problématiques de management des entreprises et des organisations.
- Passer en revue quelques grands courants théoriques qui permettent de mieux aborder la question sociale dans les organisations et les problématiques de la relation entre la personne et l'organisation.

### FPG102 – CONCEVOIR ET METTRE EN OEUVRE LES PRATIQUES DE GRH-39 H

- Comprendre les fondements théoriques de la Gestion des Ressources Humaines
- Situer les politiques de GRH dans leurs contextes culturels, historiques et politiques
- Savoir élaborer différentes politiques RH en fonction de l'entreprise
- Savoir mettre en oeuvre les pratiques de Gestion des Ressources Humaines.

### FPG108 – GESTION DES TALENTS – 31 H

- Savoir mettre en place dans une organisation une gestion de talents et une gestion des compétences
- Etre au courant des pratiques RH les plus innovantes (Gen Y, diversité, réseaux sociaux, recrutement par internet, coaching, etc...)
- Réaliser son propre portefeuille de compétences et de talents dans une logique de bilan ou d'évolution professionnelle.
- Comprendre les outils du coaching et du mentoring.

### DRS101 – DROIT DU TRAVAIL : relations individuelles – 39 H

- Acquérir les connaissances fondamentales en droit du travail concernant les relations individuelles du travail (relation salarié-employeur). Réaliser des exercices pratiques : cas d'entreprises et étude de jurisprudence.

### DRS102 – DROIT DU TRAVAIL : relations collectives – 39 H

- Acquérir les connaissances fondamentales en Droit du travail concernant les relations collectives du travail (représentation du personnel, négociation collective...). Réaliser des exercices pratiques : cas d'entreprises et étude de jurisprudence.

## Renseignements et inscriptions :

